Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023

1. **Charakteristika školy**
   1. Základní škola a Mateřská škola Pocinovice, Pocinovice135

345 09 Pocinovice

ZŠ IZO 102004153, MŠ IZO 107540401

IČO 750 06 081

tel.379 799220

E – mail : zspocinovice@seznam.cz

Ředitelka: Mgr. Jitka Kadlecová

* 1. Zřizovatel: Obec Pocinovice, Pocinovice 72, 345 09 Pocinovice
  2. Poslední zařazení do rejstříku škol *(č.j. Rozhodnutí ze dne 7.3.2002 s účinností od 21.12.2001 )*

1.4. Seznam pracovišť

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Adresa | Počet tříd | Počet žáků |
| Ředitelství,ZŠ, MŠ, ŠJ,ŠD | Pocinovice 135 + Obec Pocinovice 72 | ZŠ 3 +1 | 58 |
|  | - | MŠ 1 | 22 |

* 1. Vzdělávací program školy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Název vzdělávacího programu pro ZV | Č.j. | V ročníku |
| ŠVP Učíme se pro život | 33/20 | 1.- 5. ročník ZŠ |
| ŠVP pro PV Společně objevujeme svět | 41/21 | MŠ |
| SVP Všichni tady dohromady budeme pořád kamarádi | 59/21 | ŠD |

* 1. Škola provozuje (včetně škols.zařízení ŠJ a ŠD)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Kapacita | Počet žáků k 30.6. | | | | Počet tříd, oddělení | |
| 21/22 | | 22/23 | | 21/22 | 22/23 |
| ZŠ | | 70 | 56 | | 58 | | 4 | 4 |
| ŠD | | 30 | 54 | | 55 | | 2 | 2 |
| MŠ | | 22 | 23 | | 22 | | 1 | 1 |
|  | | | | | | | | |
| Celková kapacita jídelny | Počet dětských strávníků | | | Počet dospělých strávníků \* | | Celkový počet zaměstnanců | | | | Přepočtený počet zaměstnanců |
| 130 | 77+48(MŠ Ch.Lhota, Dlažov) | | | 30 | | 3 | | | | 2,625 |

Zajištění dalšího stravování:

Klasické dietní stravování ŠJ nezajišťuje, ale pro 1 žákyni je na základě lékařského doporučení ve spolupráci se zákonným zástupcem poskytována bezlepková strava.

* 1. Typ školy: Malotřídní - 4 třídy

Spojené ročníky v jedné třídě: 2.a 3.ročník

4.ročník a 5.ročník - samostatně

a 1. ročník také samostatně ( na OÚ)

* 1. Spádový obvod školy

Pocinovice, Chodská Lhota, Štefle, Orlovice, Loučim, Libkov

* 1. Specializované a speciální třídy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Počet tříd | Počet zařazených žáků | Poznámka |
| Vyrovnávací třída | 0 |  |  |
| Přípravná třída | 0 |  |  |
| Speciální třída | 0 |  |  |
| Specializovaná třída | 0 |  |  |
| S rozšířenou výukou | 0 |  |  |

* 1. Individuální integrace postižených dětí

|  |  |
| --- | --- |
| Vady | Počet žáků |
| Mentálně postižení | 0 |
| Sluchově postižení | 0 |
| Zrakově postižení | 0 |
| S vadami řeči | 0 |
| Tělesně postižení | 0 |
| S více vadami | 0 |
| S vývoj.poruchou učení a chování | 8 |
| Celkem | 8 |

* 1. Materiálně technické zajištění školy

Škola je dobře vybavena učebnicemi a didaktickými pomůckami, které jsou dle finančních možností stále doplňovány. Při výuce jsou využívány interaktivní tabule, moderní počítače a výukové programy, další dostupná literatura, encyklopedie. Žákovská knihovna je doplňována každoročně o nové tituly. Také ve školní družině a v mateřské škole obnovujeme hry a hračky.

Celoročně je prováděna běžná údržba budovy a zařízení. Vybavení školy je průběžně modernizováno dle finančních možností. Vybavení didaktickou a informační technikou je na velmi dobré úrovni. V rámci Výzvy Šablony II a III (projektu z EU) byly nakoupeny notebooky a tablety pro žáky i děti z MŠ. Žáci se tak naučili ještě ve škole ovládat platformu Microsoft Teams, což poté použili při on line výuce v případě nepřítomnosti ve škole (nemoc).

Úprava prostor vedle školní jídelny byla již dokončena a úzký travnatý pás byl

vybaven herními prvky převážně pro menší děti školní družiny a pro děti z mateřské

školy.

MŠ je součástí právního subjektu. Provozní doba prostor MŠ je od 6:00 – 16:00 hodin.

1.12 Hygienické podmínky ve škole jsou dobré, o čemž svědčí zápisy z provedených kontrol. Ve všech třídách, chodbách je nové osvětlení, také v jídelně bylo nahrazeno novým s požadovanou intenzitou. Třídy jsou vybaveny výškově nastavitelnými stoly i židlemi.

Žáci využívají během roku bezplatný odběr ovoce (Bovys) a mléčných výrobků

(Laktea). Pitný režim je zajištěn u žáků z vlastních zdrojů a ŠJ, děti z mateřské školy dostávají nápoje ze školní jídelny.

* 1. Rada školy při ZŠ

Byla zřízena k 27.10.2005. Poslední volby proběhly 13.10.2021.

1. **Personální zabezpečení školy**

2.1 Přehled o zaměstnancích školy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet pracovníků \* *(ostatní + pedagog.prac.)* | | |
| 21/22 | | 22/23 |
| ZŠ | 5/4,818 | 5/4,836 |
| MŠ | 2/2 | 2/2 |
| ŠD | 8/1,071 | 8/1,071 |
| ŠJ | 3/2,625 | 3/2,625 |
| AP | 2/1,5 | 2/1,5 |

*\* lomené číslo: fyzický stav/přepočtený stav*

2.2 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/23

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Součást PO | Počet pedagogických pracovníků se vzděláním *– přepočtený stav dle 2.1.* | | | | | | | |
| SpŠ | SŠ jiné | Konzervatoř | VOŠ | VŠ-Bc. | VŠ-PF | VŠ jiné + DPS \* | VŠ jiné bez DPS \* |
| MŠ | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ZŠ +ŠD | 1 | 1 |  |  |  | 5 |  | 1 |

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou kvalifikovaní.

2.3 Věkové složení pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/23

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet pedagogických pracovníků  *přepočtený stav dle 2.1.* | Průměrná délka pedagogické praxe | Průměrný věk |
| ZŠ: 5/4,836 | 21 let | 47 |
| MŠ: 2/2 | 22 let | 49 |

|  |  |
| --- | --- |
| Počet pedagogických pracovníků *– přepočtený stav dle 2.1.* | ---------------- |
| - v důchodovém věku | 0 |
| Počet nepedagogů | 5 / přepočt.3,81 |

2.4 Výuka vedená odborně způsobilým učitelem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aprobovanost výuky | | % | V kterých předmětech |
| Počet vyučovacích hodin celkem za týden | 97 | 100 | ------------------------------- |
| - z toho počet neaprob. hodin | 0 | 0 | ------------------------------- |

* 1. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

|  |  |
| --- | --- |
| Počet vzdělávacích akcí (i webináře) | ZŠ 14 , MŠ 9 |
| Celkový počet účastníků | ZŠ 7 , MŠ 2 |
| Vzdělávací instituce | NPI, Krajské vzděl. centrum Plzeň,  ČCK Domažlice, Vzdělávací institut pro Moravu, Společně k bezpečí, Mgr.J.Jenček, WocaBee, |

Další vzdělávání (odborný rozvoj) nepedagogických pracovníků

|  |  |
| --- | --- |
| Počet vzdělávacích akcí (i webináře) | 3 |
| Celkový počet účastníků | 3 |
| Vzdělávací instituce | Asociace škol.jídelen, KHS Plzeň |

**3.Přijímací řízení a další zařazení absolventů škol**

* 1. Zápis žáků do 1.třídy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Počet dětí u zápisu | Počet odkladů ŠD | | Očekávaný počet dětí | Očekávaný počet tříd |
| navržen | skutečnost |
| 10 | 4 | 4 | 6 | 1 |

**4. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků**

4.1 Prospěch žáků (stav k 31.8.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Počet žáků celkem | Prospělo s vyznamenáním | Prospělo | Neprospělo | Opravné zkoušky | Hodnoceno slovně |
| 58 | 52 | 6 | 0 | 0 | 0 |

5 žáků pokračuje v PŠD na ZŠ ve Kdyni, 2 žáci na ZŠ Plánická v Klatovech, 5 žáků na ZŠ Tolstého v Klatovech, 1 žákyně na ZŠ v Nýrsku.

* 1. Chování žáků

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Snížený stupeň z chování | Počet žáků | |
| 1.pololetí | 2.pololetí |
| - z toho 2.stupeň | 0 | 0 |
| - z toho 3.stupeň | 0 | 0 |

* 1. Docházka žáků (celkem za školní rok)

|  |  |
| --- | --- |
| Zameškané hodiny celkem (1.i 2.pololetí) | 3268 (průměr 56,34 hod/žáka) |
| - z toho neomluvené | 0 |

* 1. Údaje o prevenci soc.patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se spec. vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Žáci byli na začátku školního roku seznámeni se školním řádem. Pod vedením

třídních učitelů si stanovili pravidla ve třídách .

V kolektivech málo početných tříd se snáze rozpoznají jakékoliv náznaky rizikového a jinak nežádoucího chování žáků, pedagogové vše ihned řeší, když je potřeba i společně s rodiči žáků. Škola také dobře spolupracuje s PPP v Domažlicích, kam jsou případně žáci posíláni na vyšetření. To platí i v případě mimořádného nadání žáků, ve školním roce 22/23 nebyl poradnou diagnostikován žádný nadaný ani mimořádně nadaný žák.

Jako prevence sociálně patologický jevů pomáhá odpolední nabídka kroužků s převážně pohybovým zaměřením.

Přínosné jsou také každoroční besedy s policií ČR.

Mezi školské aktivity jsme zařadili např. propagaci významných dnů – Den Země. Podporovali jsme zájem o sportovní aktivity. ZŠ i MŠ se zúčastnila plavání v bazénu v Domažlicích. Žáci ZŠ se zúčastnili turistického pětidenního pobytu na Nových Hutích na Šumavě.

Podporujeme učení se bezpečnému chování na pozemních komunikacích – ve spolupráci s BESIPEM – teorie dopravní výchovy ve škole a dopoledne strávené praktickou výukou na dopravním hřišti v Domažlicích ( 2x ročně pro 4. a 5. ročník).

.

**5.Nadstandardní aktivity**

5.1. Zájmová činnost organizovaná školou: kroužek pěvecký, taneční, vybíjená, pohybové hry a angličtina.

* 1. Mimoškolní aktivity

Drakiáda

Zdravý životní styl – tančíme s pohybem, hodina jógy 1x za 2 měsíce

Beseda s Policií ČR – Bezpečné chování nejen o prázdninách

Sběr bylin, sběr pomerančové a citronové kůry

**Pro veřejnost**:

Besídka maminkám

Dětský den na koupališti ve spolupráci s obec.úřadem a hasiči.

Vystoupení žáků na setkání důchodců

Vystoupení žáků na rozsvícení vánočního stromu

Vánoční besídka

Maškarní bál

**Výlety, exkurze**:

Turistický pobyt: Nové Hutě – účastnilo se 30 dětí od 25.- 29.6.2023 ( výlet na hrad Kašperk – výstava korunovačních klenot)

Týdenní stáž 4 pedagogů na alternativní ZŠ v Liptovském Mikuláši

Divadelní představení

Balet Louskáček v Tylově divadle v Plzni

Výlet Klenová - MŠ a 1.ročník

Exkurze Praha – Parlament ČR 3.- 5. ročník

Výlet Velhartice 2. – 5. ročník

* 1. Účast v soutěžích

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Soutěž | Název soutěže | Počet zúč. žáků |  |
| Umístění |
| okresní | Matematický Klokan | 22 | - |
|  | Matematický Cvrček | 17 | - |
|  | Dopravní | - |  |
| okresní | McDonalds´Cup Domažlice | 10 | 1. |
| krajské | McDonalds´Cup Písek | 10 | 7. |
| mezi školami | Čtenářská soutěž | 10 | 2. |
| mezi školami | Turnaj ve vybíjené | 8 | 2. |
| školní | Sběr bylin | 12 (21,6kg) |  |

* 1. Vyhodnocení Koncepce výchovného poradenství: všechny vyučující l. stupně sledují profesionální orientaci dětí, zejména zájem žáků 5. ročníku o studium na víceletém gymnáziu.
  2. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle školních vzdělávacích programů jsou průběžně naplňovány, výuka probíhala po celý rok dle školního vzdělávacího programu Učíme se pro život, cíle vycházejí z cílů základního vzdělávání uvedených v RVP. Disponobilní hodiny využíváme k rozvoji kompetencí jazykových, komunikačních, logických dovedností. Výuku se snažíme vést činnostně, tvořivě. Díky aktivitám a spolupracujícímu kolektivu se daří ŠVP naplňovat. Vedení školy bylo o tom pravidelně informováno na pedagogických radách.

Významným přínosem byly také projektové dny (Robotika, Malá technická univerzita, Enviromentální výchova…) a exkurze uskutečněné díky projektům EU Šablony II, III.

5.6

Vyhodnocení preventivního programu: Zaměstnanci pracují

v souladu se zásadami prevence – tj. soustavné a přiměřené působení,

umění naslouchat, zmapování dětského kolektivu, posilování sebevědomí,

umožnit každému dítěti zažít pocit úspěchu, být příkladem. Daří se

spolupráce s rodinou – respektování individuálních zvláštností, vzájemná

informovanost. V třídním kolektivu pěstujeme ohleduplnost, toleranci.

5.7 Spolupráce s PPP – formou konzultací dle potřeby. Žáci s podezřením na

SPU jsou vysíláni k vyšetření do PPP. Na výsledky šetření je brán zřetel,

doporučení jsou akceptována.

5.8 Spolupráce s rodiči – vysoká účast na schůzkách a akcích školy. Příkladná

je spolupráce s SDH Pocinovice a Sokolem.

Spolupráce s Policií ČR (pořádají besedy pro děti)

Spolupráce s OÚ – škola má finanční podporu obce, také byla umožněna

výuka jednoho ročníku v budově OÚ ( povoleno

OHES Klatovy).

1. **Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI**

Kontrola v MŠ a ŠJ na základě anonymní stížnosti ve dnech 6.a 7.6.2023.

1. **Výkon státní správy – bez závad**

Veřejnosprávní kontrola příspěvkové organizace zřízené obcí – kontrola zřizovatelem – 19.12.2022 a 14.6.2023.

7.1. Rozhodnutí ředitele školy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rozhodnutí ředitele školy (dle účelu) | Počet | Počet odvolání |
| Odklad povinné školní docházky | 4 | 0 |
| Dodatečný odklad povinné školní docházky | 0 | 0 |
| Zařazení dětí do MŠ  Zařazení žáků do 1.roč. ZŠ  Zařazení ukrajinských dětí do MŠ  Zařazení ukrajinských žáků do ZŠ | 6  6  0  0 | 0  0  0  0 |

* 1. Počet osvobozených žáků

Počet žáků osvobozených od povinné školní docházky: 0

Počet žáků osvobozených od povinnosti docházet do školy:0

Počet žáků osvobozených (uvolněni, nehodnoceni) z výuky:

|  |  |
| --- | --- |
| Předmět | Počet žáků |
| 0 | 0 |

* 1. Počet evidovaných stížností

|  |  |
| --- | --- |
| Celkový počet evidovaných stížností | 0 |
| - z toho oprávněných | 0 |
| - z toho částečně oprávněných | 0 |
| - z toho neoprávněných | 0 |
| - z toho postoupených jinému orgánu | 0 |

* 1. Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

Na škole nejsou evidovány žádné žádosti o informace, odvolání proti rozhodnutí, ani výsledky jiných řízení.

1. **Analýza školního roku**

Na základě uceleného hodnocení činnosti školy a vyhodnocení plnění ročního plánu školy si stanovujeme pro nový školní rok tyto úkoly:

1. Vyučovat v MŠ, ŠD a v 1. až 5. ročníku ZŠ podle vlastního, dle potřeb upravovaného, ŠVP.
2. Udržet úroveň malotřídní (čtyřtřídní) školy i jednotřídní MŠ a spolupracovat úzce se spádovou školou a ostatními okolními neúplnými školami.
3. Pokračovat ve spolupráci s OÚ, s rodiči, zajistit dostatečnou informovanost o dění ve škole, vytvářet cestu vzájemné důvěry a spolupráce, dát prostor pro individuální konzultace (důležité obzvláště při vyhlášení mimořádných opatření)
4. Udržet stabilizaci v učitelském sboru a zajišťovat plnou aprobovanost.
5. Podporovat zájem o další vzdělávání pedagogických pracovníků. Zajišťovat školení pro distanční vzdělávání (novinky, zopakování) – platforma Microsoft Teams, která se osvědčila během uzavření škol (covid).
6. Spolupracovat nadále i s Mateřskou školou v Chodské Lhotě, zajistit bezproblémový přestup dětí do ZŠ z MŠ Pocinovice a MŠ Ch.Lhoty, rovněž bezproblémový přestup žáků 5.ročníku na 2.stupeň do ZŠ Kdyně, Klatovy.

Zvládnout výuku v provizorních prostorách OÚ.

1. Udržet a prosadit u příslušných orgánů potřebu asistentů pedagoga i pro příští školní rok.
2. Udržet, popř.rozšířit nabídku kroužků pro děti.
3. Plnit vybrané šablony z projektu EU.
4. Stabilizovat kolektiv provozních zaměstnanců.

.

V Pocinovicích 15.9.2023 Jitka Kadlecová, ředitelka školy

Výroční zpráva projednána školskou radou dne: 15.10.2023

Marie Homolková……………………………………………….

Lenka Sauerová………………………………………………….

Bc.Petra Jakoubková……………………………………………..

………………………………………………………………………..