Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

1. **Charakteristika školy**
   1. Základní škola a Mateřská škola Pocinovice, Pocinovice135

345 09 Pocinovice

ZŠ IZO 102004153, MŠ IZO 107540401

IČO 750 06 081

tel.379 799220

E – mail : zspocinovice@seznam.cz

Ředitelka: Mgr. Jitka Kadlecová

* 1. Zřizovatel: Obec Pocinovice, Pocinovice 72, 345 09 Pocinovice
  2. Poslední zařazení do rejstříku škol *(č.j. Rozhodnutí ze dne 7.3.2002 s účinností od 21.12.2001 )*

1.4. Seznam pracovišť

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Adresa | Počet tříd | Počet žáků |
| Ředitelství,ZŠ, MŠ, ŠJ,ŠD | Pocinovice 135 + Obec Pocinovice 72 | ZŠ 3 +1 | 47 |
|  | - | MŠ 1 | 19 |

* 1. Vzdělávací program školy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Název vzdělávacího programu pro ZV | Č.j. | V ročníku |
| ŠVP Učíme se pro život | 50/23 | 1.- 5. ročník ZŠ |
| ŠVP pro PV Společně objevujeme svět | 45/23 | MŠ |
| SVP Všichni tady dohromady budeme pořád kamarádi | 59/21 | ŠD |

* 1. Škola provozuje (včetně škols.zařízení ŠJ a ŠD)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Kapacita | Počet žáků k 30.6. | | | | Počet tříd, oddělení | |
| 22/23 | | 23/24 | | 22/23 | 23/24 |
| ZŠ | | 70 | 58 | | 47 | | 4 | 4 |
| ŠD | | 30 | 55 | | 41 | | 2 | 2 |
| MŠ | | 22 | 22 | | 19 | | 1 | 1 |
|  | | | | | | | | |
| Celková kapacita jídelny | Počet dětských strávníků | | | Počet dospělých strávníků | | Celkový počet zaměstnanců | | | | Přepočtený počet zaměstnanců |
| 130 | 65+50 pro MŠ Ch.Lhota, Dlažov | | | 30 | | 3 | | | | 2,625 |

Zajištění dalšího stravování:

Klasické dietní stravování ŠJ nezajišťuje, ale pro 1 žákyni je na základě lékařského doporučení ve spolupráci se zákonným zástupcem poskytována bezlepková strava.

* 1. Typ školy: Malotřídní - 4 třídy

Spojené ročníky v jedné třídě: 1.a 4.ročník

3.ročník a 5.ročník - samostatně

a 2.ročník také samostatně ( na OÚ)

* 1. Spádový obvod školy

Pocinovice, Chodská Lhota, Štefle, Orlovice, Loučim, Libkov

* 1. Specializované a speciální třídy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Počet tříd | Počet zařazených žáků | Poznámka |
| Vyrovnávací třída | 0 |  |  |
| Přípravná třída | 0 |  |  |
| Speciální třída | 0 |  |  |
| Specializovaná třída | 0 |  |  |
| S rozšířenou výukou | 0 |  |  |

* 1. Individuální integrace postižených dětí

|  |  |
| --- | --- |
| Vady | Počet žáků |
| Mentálně postižení | 0 |
| Sluchově postižení | 0 |
| Zrakově postižení | 0 |
| S vadami řeči | 0 |
| Tělesně postižení | 0 |
| S více vadami | 0 |
| S vývoj.poruchou učení a chování | 8 |
| Celkem | 8 |

* 1. Materiálně technické zajištění školy

Škola je dobře vybavena učebnicemi a didaktickými pomůckami, které jsou dle finančních možností stále doplňovány. Při výuce jsou využívány interaktivní tabule, notebooky a výukové programy, další dostupná literatura, encyklopedie. Žákovská knihovna je doplňována každoročně o nové tituly. Také ve školní družině a v mateřské škole obnovujeme hry a hračky.

Celoročně je prováděna běžná údržba budovy a zařízení. Vybavení školy je průběžně modernizováno dle finančních možností. Vybavení didaktickou a informační technikou je na velmi dobré úrovni. V rámci Výzvy Šablony II a III (projektu z EU) byly nakoupeny notebooky a tablety pro žáky i děti z MŠ. Žáci se tak naučili ještě ve škole ovládat platformu Microsoft Teams, což poté použili při on line výuce v případě nepřítomnosti ve škole (nemoc).

Úprava prostor vedle školní jídelny byla již dokončena a úzký travnatý pás byl

dovybaven herními prvky převážně pro menší děti školní družiny a pro děti z

mateřské školy. Pro pedagogy byl zhotoven nový kabinet na pomůcky v prostorách

půdy.

MŠ je součástí právního subjektu. Provozní doba prostor MŠ je od 6:00 – 16:00 hodin.

1.12 Hygienické podmínky ve škole jsou dobré. Ve všech třídách, chodbách je nové osvětlení, také v jídelně bylo nahrazeno novým s požadovanou intenzitou. Třídy jsou vybaveny výškově nastavitelnými stoly i židlemi.

Žáci využívají během roku bezplatný odběr ovoce (Bovys) a mléčných výrobků

(Laktea). Pitný režim je zajištěn u žáků z vlastních zdrojů a ŠJ, děti z mateřské školy dostávají nápoje ze školní jídelny.

* 1. Rada školy při ZŠ

Byla zřízena k 27.10.2005. Poslední volby proběhly 13.10.2021.

1. **Personální zabezpečení školy**

2.1 Přehled o zaměstnancích školy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet pracovníků \* *(ostatní + pedagog.prac.)* | | |
| 22/23 | | 23/24 |
| ZŠ | 5/4,836 | 5/4,772 |
| MŠ | 2/2 | 2/2,0403 |
| ŠD | 8/1,071 | 8/1,0713 |
| ŠJ | 3/2,625 | 3/2,625 |
| AP | 2/1,5 | 2/1,5 |

*\* lomené číslo: fyzický stav/přepočtený stav*

2.2 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/23

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Počet pedagogických pracovníků se vzděláním *– přepočtený stav dle 2.1.* | | | | | | | |
| SpŠ | SŠ jiné | Konzervatoř | VOŠ | VŠ-Bc. | VŠ-PF | VŠ jiné + DPS \* | VŠ jiné bez DPS \* |
| MŠ | 2 | 0,0403 |  |  |  |  |  |  |
| ZŠ +ŠD | 1 | 1 |  |  |  | 5 |  | 1 |

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou kvalifikovaní.

2.3 Věkové složení pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/23

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet pedagogických pracovníků  *přepočtený stav dle 2.1.* | Průměrná délka pedagogické praxe | Průměrný věk |
| ZŠ: 5/4,7727 | 22 let | 48 |
| MŠ: 2/2,0403 | 19 let | 53 |

|  |  |
| --- | --- |
| Počet pedagogických pracovníků *– přepočtený stav dle 2.1.* | ---------------- |
| - v důchodovém věku | 0 |
| Počet nepedagogů | 5 / přepočt.3,81 |

2.4 Výuka vedená odborně způsobilým učitelem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aprobovanost výuky | | % | V kterých předmětech |
| Počet vyučovacích hodin celkem za týden | 93 | 100 | ------------------------------- |
| - z toho počet neaprob. hodin | 0 | 0 | ------------------------------- |

* 1. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

|  |  |
| --- | --- |
| Počet vzdělávacích akcí (i webináře) | ZŠ 26 , MŠ 3 |
| Celkový počet účastníků | ZŠ 8 , MŠ 2 |
| Vzdělávací instituce | NPI, Krajské vzděl. centrum Plzeň,  ČCK Domažlice, WocaBee, Seminaria, M.Prokeš, Puškinová |

Další vzdělávání (odborný rozvoj) nepedagogických pracovníků

|  |  |
| --- | --- |
| Počet vzdělávacích akcí (i webináře) | 8 |
| Celkový počet účastníků | 3 |
| Vzdělávací instituce | KVIC N.Jičín, IZZS Praha, Hygiena na talíři |

**3.Přijímací řízení a další zařazení absolventů škol**

* 1. Zápis žáků do 1.třídy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Počet dětí u zápisu | Počet odkladů ŠD | | Očekávaný počet dětí | Očekávaný počet tříd |
| navržen | skutečnost |
| 8 | 0 | 0 | 8 | 1 |

**4. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků**

4.1 Prospěch žáků (stav k 31.8.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Počet žáků celkem | Prospělo s vyznamenáním | Prospělo | Neprospělo | Opravné zkoušky | Hodnoceno slovně |
| 47 | 41 | 6 | 0 | 0 | 0 |

5 žáků pokračuje v PŠD na ZŠ ve Kdyni, 1 žákyně na ZŠ Plánická v Klatovech, 3 žáci na ZŠ Tolstého v Klatovech, 2 žákyně na ZŠ v Nýrsku.

* 1. Chování žáků

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Snížený stupeň z chování | Počet žáků | |
| 1.pololetí | 2.pololetí |
| - z toho 2.stupeň | 0 | 0 |
| - z toho 3.stupeň | 0 | 0 |

* 1. Docházka žáků (celkem za školní rok)

|  |  |
| --- | --- |
| Zameškané hodiny celkem (1.i 2.pololetí) | 4297 (průměr 45,71 hod/žáka) |
| - z toho neomluvené | 0 |

* 1. Údaje o prevenci soc.patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se spec. vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Žáci byli na začátku školního roku seznámeni se školním řádem. Pod vedením

třídních učitelů si stanovili pravidla ve třídách .

V kolektivech málo početných tříd se snáze rozpoznají jakékoliv náznaky rizikového a jinak nežádoucího chování žáků, pedagogové vše ihned řeší, když je potřeba i společně s rodiči žáků. Škola také dobře spolupracuje s PPP v Domažlicích, kam jsou případně žáci posíláni na vyšetření. To platí i v případě mimořádného nadání žáků, ve školním roce 23/24 nebyl poradnou diagnostikován žádný nadaný ani mimořádně nadaný žák.

Jako prevence sociálně patologických jevů pomáhá odpolední nabídka zájmové činnosti s převážně pohybovým zaměřením.

Přínosné jsou také každoroční besedy s Policií ČR.

Mezi školní aktivity jsme zařadili opět propagaci významných dnů – Den Země (úklid poutního místa Dobrá Voda). Podporovali jsme zájem o sportovní aktivity. ZŠ i MŠ se zúčastnila plavání v bazénu v Domažlicích. Žáci ZŠ se jako každoročně zúčastnili pětidenního pobytu s turistikou na Nových Hutích na Šumavě.

Podporujeme učení se bezpečnému chování na pozemních komunikacích – ve spolupráci s BESIPEM – teorie dopravní výchovy ve škole a dopoledne strávené praktickou výukou na dopravním hřišti v Domažlicích ( 2x ročně pro 4. a 5. ročník).

.

**5.Nadstandardní aktivity**

5.1. Zájmová činnost organizovaná školou: tancování, vybíjená, pohybové hry , zpívání a angličtina pro nejmenší.

* 1. Mimoškolní aktivity

Drakiáda

Beseda s Policií ČR – Bezpečné chování nejen o prázdninách

Sběr bylin, sběr pomerančové a citronové kůry

Návštěva knihovny a Muzea příhraničí ve Kdyni

**Pro veřejnost**:

Besídka maminkám

Dětský den na koupališti ve spolupráci s obec.úřadem a hasiči.

Vystoupení žáků na setkání důchodců

Vystoupení žáků na rozsvícení vánočního stromu

Vánoční besídka

Maškarní bál

Přednáška „Základy a možná rizika umělá inteligence“

Přednáška „(Ne)bezpečně na sociálních sítích“

**Výlety, exkurze**:

Turistický pobyt: Nové Hutě – účastnilo se 30 dětí od **23.- 27.6.2024** ( výlet na Srní – výběh vlků, řeka Vydra)

Divadelní představení

Výlet Újezd nade Mží - MŠ a 1.ročník

Exkurze Techmanie 1.-5.r.

Výlet M.Lázně, Kladská 1.-5.r.

* 1. Účast v soutěžích

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Soutěž | Název soutěže | Počet zúč. žáků |  |
| Umístění |
| okresní | Matematický Klokan | **22** | - |
|  | Matematický Cvrček | **17** | - |
|  | Dopravní | **-** |  |
| okresní | McDonalds´Cup Domažlice | **10** | 1. |
| krajské | McDonalds´Cup Tábor | **-** |  |
| mezi školami | Čtenářská soutěž | **10** | 2. |
| mezi školami | Turnaj ve vybíjené | **Se nekonal** | . |
| školní | Sběr bylin | **14 (25,4kg)** |  |

* 1. Vyhodnocení Koncepce výchovného poradenství

Všichni vyučující l. stupně sledují profesionální orientaci dětí, zejména zájem žáků 5. ročníku o studium na víceletém gymnáziu.

* 1. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle školních vzdělávacích programů jsou průběžně naplňovány, výuka probíhala po celý rok dle školního vzdělávacího programu Učíme se pro život, cíle vycházejí z cílů základního vzdělávání uvedených v RVP. Disponobilní hodiny využíváme k rozvoji kompetencí jazykových, komunikačních, logických dovedností. Výuku se snažíme vést činnostně, tvořivě. Díky aktivitám a spolupracujícímu kolektivu se daří ŠVP naplňovat. Vedení školy bylo o tom pravidelně informováno na pedagogických radách.

Významným přínosem byly také projektové dny uskutečněné zejména díky projektu OPJAK (Malá technická univerzita - Logické hry I a II, Veselá věda - program Barvy, Voda, Enviromentální výchova – projekt třídění odpadů, Sociální sítě, Mobilní planetárium. Tento projekt nám umožnil i tandemovou výuku ve 4.a 5.ročníku (IT) Využili jsme také nabídku ČEZU a prostřednictvím virtuální elektrárny se žáci dozvěděli více o obnovitelných zdrojích a prohlédli si útroby elektrárny Dlouhé stráně.

5.6 Vyhodnocení preventivního programu: Zaměstnanci pracují

v souladu se zásadami prevence – tj. soustavné a přiměřené působení,

umění naslouchat, zmapování dětského kolektivu, posilování sebevědomí,

umožnit každému dítěti zažít pocit úspěchu, být příkladem. Daří se

spolupráce s rodinou – respektování individuálních zvláštností, vzájemná

informovanost. V třídním kolektivu pěstujeme ohleduplnost, toleranci.

5.7 Spolupráce s PPP – formou konzultací dle potřeby. Žáci s podezřením na

SPU jsou vysíláni k vyšetření do PPP. Na výsledky šetření je brán zřetel,

doporučení jsou akceptována.

5.8 Spolupráce s rodiči – vysoká účast na schůzkách a akcích školy. Příkladná

je spolupráce s SDH Pocinovice a Sokolem.

Spolupráce s Policií ČR (pořádají besedy pro děti)

Spolupráce s OÚ – škola má finanční podporu obce, také byla umožněna

výuka jednoho ročníku v budově OÚ ( povoleno

OHES Klatovy).

1. **Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI**

1. **Výkon státní správy – bez závad**

Veřejnosprávní kontrola příspěvkové organizace zřízené obcí – kontrola zřizovatelem – 18.12.2023 a 18.6.2024.

Kontrola KHS Plzeň ( pracoviště Domažlice) 8.4.2024 – bez závad

7.1. Rozhodnutí ředitele školy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rozhodnutí ředitele školy (dle účelu) | Počet | Počet odvolání |
| Odklad povinné školní docházky | 0 | 0 |
| Dodatečný odklad povinné školní docházky | 0 | 0 |
| Zařazení dětí do MŠ  Zařazení žáků do 1.roč. ZŠ  Zařazení ukrajinských dětí do MŠ  Zařazení ukrajinských žáků do ZŠ | 6  8  0  0 | 0  0  0  0 |

* 1. Počet osvobozených žáků

Počet žáků osvobozených od povinné školní docházky: 0

Počet žáků osvobozených od povinnosti docházet do školy:0

Počet žáků osvobozených (uvolněni, nehodnoceni) z výuky:

|  |  |
| --- | --- |
| Předmět | Počet žáků |
| 0 | 0 |

* 1. Počet evidovaných stížností

|  |  |
| --- | --- |
| Celkový počet evidovaných stížností | 0 |
| - z toho oprávněných | 0 |
| - z toho částečně oprávněných | 0 |
| - z toho neoprávněných | 0 |
| - z toho postoupených jinému orgánu | 0 |

* 1. Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

Na škole nejsou evidovány žádné žádosti o informace, odvolání proti rozhodnutí, ani výsledky jiných řízení.

1. **Analýza školního roku**

Na základě uceleného hodnocení činnosti školy a vyhodnocení plnění ročního plánu školy si stanovujeme pro nový školní rok tyto úkoly:

1. Vyučovat v MŠ, ŠD a v 1. až 5. ročníku ZŠ podle vlastního, dle potřeb upravovaného ŠVP.
2. Udržet existenci čtyř tříd školy a zároveň udržet úroveň malotřídní školy i jednotřídní MŠ a spolupracovat úzce se spádovou školou a ostatními okolními neúplnými školami.
3. Pokračovat ve spolupráci s OÚ, s rodiči, zajistit dostatečnou informovanost o dění ve škole, vytvářet cestu vzájemné důvěry a spolupráce, dávat prostor pro individuální konzultace (důležité obzvláště při vyhlášení mimořádných opatření)
4. Udržet stabilizaci v učitelském sboru a zajišťovat plnou aprobovanost.
5. Podporovat zájem o další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků. Zajišťovat školení pro případné distanční vzdělávání (novinky, zopakování) – platforma Microsoft Teams, která se osvědčila během uzavření škol.
6. Spolupracovat nadále i s Mateřskou školou v Chodské Lhotě, zajistit bezproblémový přestup dětí do ZŠ z MŠ Pocinovice a MŠ Ch.Lhoty, rovněž bezproblémový přestup žáků 5.ročníku na 2.stupeň do ZŠ Kdyně, Klatovy.
7. Udržet a prosadit u příslušných orgánů potřebu asistentů pedagoga i pro příští školní rok.
8. Udržet, popř.rozšířit nabídku zájmové činnosti pro žáky (ŠD).
9. Plnit vybrané šablony z projektu EU.
10. Stabilizovat kolektiv provozních zaměstnanců.

.

V Pocinovicích 6.9.2024 Jitka Kadlecová, ředitelka školy

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne: 15.10.2024

Marie Homolková……………………………………………….

Lenka Sauerová………………………………………………….

Bc.Petra Jakoubková……………………………………………..